**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №11 «СОЛНЫШКО»**

**село Белое, Красногвардейский район, Республика Адыгея**

**(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №11 «СОЛНЫШКО»**

**село Белое, Красногвардейский район, Республика Адыгея)**

385331, Республика Адыгея, Красногвардейский район, село Белое, ул.О.Кошевого,25-а

ИНН 0102003836; ОГРН 1020100861956; тел.8(87778)5-50-05, E-mail: solnishko-beloe@yandex.ru

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ**

**Консультационного центра и родителей (законных представителей) ребенка,**

**посещающих Консультационный центр**

|  |  |
| --- | --- |
| с.Белое | « » 20 г. |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №11 «Солнышко» село Белое, Красногвардейский район, Республика Адыгея (далее ДОУ) , именуемое в дальнейшем Консультационный центр, в лице заведующего Савченко Валентины Сергеевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем Потребитель,

|  |
| --- |
|  |
| *Фамилия, имя, отчество - матери, отца, (законных представителей) ребенка*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| ребенка |
| *Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения* |

с другой стороны, в соответствии с Положением о Консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в ДОУ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Настоящий договор обеспечивает сотрудничество Консультационного центра и Родителя (законного представителя) ребенка по оказанию консультационной помощи по воспитанию ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. ребёнка)

1.2 Предметом договора является  оказание  методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2   до 7 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**2.1 Консультационный центр обязуется**:

2.1.1. Оказать консультативную помощь Родителю (законному представителю) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста ( от 2 до 7 лет) для всестороннего развития личности ребёнка.

2.1.2. Организовать необходимые развивающие и консультационные мероприятия в рамках деятельности Консультационного центра.

2.1.3. Оказывать содействие родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

2.1.4. Обеспечить взаимодействие между Консультационным центром и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и Родителей (законных представителей).

2.1.5. Оказывать всестороннюю помощь родителям (законным представителям) детей 1,5 до3 лет  в обеспечении успешной адаптации детей при поступлении в образовательную организацию в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей.

2.1.6. Консультационный центр обязуется во время оказания консультативной помощи родителям обеспечить условия для психологического комфорта всех участников взаимодействия.

**2.2 Родитель (законный представитель) обязуется:**

2.2.1**.** Соблюдать условия настоящего договора.

2.2.2. Активно участвовать в работе Консультационного центра, выполняя рекомендации ведущих специалистов.

2.2.3. Своевременно прибывать на оказание консультативной помощи к специалисту Консультационного центра в соответствии с индивидуальным графиком.

2.2.4. В случае невозможности приехать на встречу в назначенное время, уведомлять об этом специалиста, в случае необходимости руководителя Консультационного центра по телефону: 8(87778)5-50-05

**2.2.5**.При совместном визите родителя с ребёнком для консультирования, приводить ребёнка в опрятном виде, здоровым.

**3. ПРАВА СТОРОН**

**3.1.** **Консультационный центр имеет право на**:

* внесение корректировок в план работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
* предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
* расторжение договора с Родителем (законным представителем) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.

**3.2. Родитель имеет право на**:

* получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного центра;
* внесение предложений по улучшению организации работы Консультационного центра высказывание пожеланий на тему консультаций:
* расторжение настоящего договора, уведомив письменно Консультационный центр об этом;
* уважительное и вежливое обращение со стороны персонала МАДОУ.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН**.

**4.1.** Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

* компетентность и профессионализм;
* за обоснованность и эффективность рекомендаций;
* ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

**4.2.**Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора, а также изменений, дополнений по взаимному письменному согласию сторон.

**5. ФОРМА РАСЧЕТА СТОРОН**

**5.1**. Работа Консультационного центра производится на безвозмездной основе и  не предполагает форм расчёта сторон.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

7.2**.**Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом, сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.

7.3 Договор действителен с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г . по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в Консультационном центре, другой экземпляр выдается Родителю (законному представителю)

**8. Адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| Консультационный центр  Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада №11 «Солнышко» | Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН - 0102003836 КПП - 010101001 БИК – 047908001 ОГРН - 1020100861956 от 16.12.2002г р/с. – 40701810200001000008 отделение - НБ Республика Адыгея  г. Майкоп | Паспортные данные:  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Адрес:  385331, Республика Адыгея, Красногвардейский район, с.Белое, ул.О.Кошевого, 25-а | Адрес места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Тел.: 8(87778)5-50-05  Сайт: <https://solnishko-beloe.tvoysadik.ru/> | Контактные данные: |
| Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Савченко В.С.  МП | Подпись  расшифровка |
| Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |